

**Termes de référence pour le recrutement des consultants individuels**  
**« Informaticien pour le suivi-évaluation du Projet Filets Sociaux Résilients et Réactifs**  
**aux Chocs (PFSS- RRC) »**

**1. CONTEXTE**

L'Union des Comores est frappée au cours de ces dernières années par trois chocs successifs de différentes natures allant par un choc climatique du cyclone Kenneth, par un choc sanitaire du Covid-19 et par un choc énergétique associé à un choc alimentaire provoqué par la guerre en Ukraine.

Cette succession des chocs impacte sévèrement le pouvoir d'achat des ménages comoriens. En particulier, la crise énergétique et alimentaire a engendré une inflation d'environ 11,5% à la fin de l'année 2022.

Le gouvernement de l'Union des Comores a mis en place des programmes nationaux tel que le présent Projet de Filets sociaux de sécurité Résilients et Réactifs aux chocs (PFSS-RRC) pour mieux répondre aux chocs en consolidant la résilience et en protégeant le capital humain par l'amélioration du niveau de vie des ménages pauvres et des personnes et groupes vulnérables, dont plus particulièrement les femmes.

Le projet proposé s'aligne à la politique du gouvernement Comorien en particulier le Plan Comores Emergente à l'horizon 2030 (PCE) mais aussi à la **Politique Nationale de Protection Sociale** qui fixe un programme ambitieux pour améliorer le niveau de vie des pauvres et des personnes vulnérables et la résilience des ménages pour répondre aux chocs économiques

Le projet s'aligne également de la cible 3 de l'ODD1 « Mettre en place des systèmes et mesures de protection sociale pour tous, adaptés au contexte national, y compris des socles de protection sociale, et faire en sorte que, d'ici à 2030, une part importante des pauvres et des personnes vulnérables en bénéficient.

**OBJECTIFS ET COMPOSANTES DU PROJET**

**a. Objectif du projet :**

Le Projet vise à fournir des transferts monétaires d'urgence, en améliorant la résilience des ménages vulnérables, ainsi qu'en renforçant les systèmes de protection sociale.

**b. Objectifs spécifiques :**

- Apporter des appuis ponctuels pour protéger la population contre les chocs liés aux effets de la crise en Ukraine
- Être capable d'intervenir rapidement afin de protéger la population contre d'autres chocs éventuels
- Améliorer le capital humain et l'accès aux emplois mieux rémunérés notamment des groupes vulnérables tels que les femmes et les jeunes
- Contribuer au renforcement de la résilience des ménages vulnérables

Le Projet de Filets Sociaux de Sécurité Résilients et Réactifs aux Chocs aux Comores

S'articule autour de 4 composantes :

**Composante 1 : Transferts sociaux en Réponse immédiate aux chocs- Transferts monétaires Sociaux (TMS) :**

- Atténuer les effets économiques des chocs sur les ménages urbains et ruraux pauvres et vulnérables, grâce à un soutien temporaire des revenus ;
- Promouvoir le développement économique local, par des transferts d'argent liquide aux ménages urbains/ruraux pauvres ayant une forte propension à consommer les produits locaux ;

**Composante 2 : Programmes Renforcement de la résilience**

**Sous Composante 2.1 : Activités de résilience, d'inclusion économique et productive (ARIEP)** qui consistent à fournir aux bénéficiaires des subventions accompagnées d'un appui en formations techniques de base, pour leur permettre d'investir dans des activités génératrices de revenus et favoriser la création d'emplois.

**Sous Composante 2.2 : Argent contre Travail Résilient (ACTR)** visent à améliorer le capital humain et l'employabilité de la population vulnérable avec des activités en Argent Contre Travail Résilient et des formations techniques dans différents domaines y compris celles liées à la prévention contre le changement climatique.

**Composante 3 : Gestion et administration du projet et renforcement de la capacité institutionnelle** qui vise la Coordination des programmes et renforcement des capacités institutionnelles et la gestion, administration, digitalisation, suivi-évaluation et système d'information et de gestion (MIS)

**Composante 4 : Contingency Emergency Reponse Component (CERC)**

Les activités de soutien proposées seront adaptées aux besoins des différents segments (a) des appuis à travers des fonds de résilience renforcés par des mesures d'accompagnement axées sur le développement humain et par des formations techniques pour les pauvres ayant des capacités à travailler ; et (b) des appuis non conditionnels pour les ménages très pauvres et vulnérables n'ayant pas de capacité de travail (par exemple des personnes âgées, ou des personnes vivant avec un handicap, etc.).

L'Unité de Gestion du Projet (UGP) souhaite faire appel à deux consultants individuels « Responsables Statistique pour le suivi-évaluation » disposant d'une expérience en collecte de données auprès des ménages, en saisie et traitement de données pour assurer la production d'informations statistiques de bonne qualité selon les modalités décrites dans les présents Termes de références.

Les consultants seront recrutés par l'UGP conformément au « Règlement de Passation des Marchés pour les Emprunteurs sollicitant le Financement de Projets d'Investissement (FPI) » Fournitures, Travaux, Services Autres que des Services de Consultants et Services de Consultants Juillet 2016.

## **2. Objectifs de la mission :**

Sous l'encadrement et la coordination de l'UGP, la mission consiste à fournir des bases de données de bonne qualité destinées à l'évaluation des résultats et du processus de la composante 1 « **Transferts Monétaires Sociaux** ». Le consultant « Informaticien pour la collecte de données numériques » aura comme responsabilité de :

- Développer les masques de saisie des formulaires de référence du projet PFSS-RRC
- Développer des applications sur tablette pour les formulaires de référence du projet PFSS-RRC
- Appuyer dans le processus la production des bases de données de bonne qualité
- Assurer le suivi et contrôle qualité des données obtenues

Le consultant « Informaticien pour la collecte de données numériques » va collaborer étroitement avec les deux statisticiens pour assurer la production de bases de données de bonne qualité.

## **3. Etendue de la mission, tâches, rapports et calendrier**

### **3.1. Missions des consultants**

Sous l'encadrement et de coordination de l'UGP, la mission du consultant « Informaticien pour la collecte de données numériques » consiste à :

- Développer les masques de saisie pour les formulaires de référence
- Transcrire électroniquement le questionnaire sous Survey Solutions grâce à son application DESIGNER des formulaires de référence en y intégrant les contrôles de cohérence, d'éligibilité et des sauts ;
- Mettre en place une gestion efficace et un suivi en temps réel de la collecte grâce à l'application HEADQUARTERS de Survey Solutions
- Mettre en place une fonction d'exportation des données sous format de fichiers exploitables avec les logiciels statistiques
- Appuyer l'équipe de l'UGP pour assurer le bon fonctionnement de la collecte électronique des données
- Former le personnel de l'UGP dans la maîtrise des masques de saisie et des applications
- Rédiger les rapports associés ;

## **3.2. Description des tâches**

La mission comporte les étapes suivantes :

### **3.2.1. Préparation de la mission**

- Réunion avec l'UGP sur :
  - Les objectifs de la mission,
  - Présentation du projet PFSS,
  - Présentation des formulaires des caractéristiques de base et sur les informations de référence,
  - Présentation du dispositif de collecte (ONGs, Consultants individuels) ;
- Elaboration d'un planning d'activité
- Préparation des matériels et logistiques

### **3.2.2. Déroulement de la mission**

La mission comporte les étapes suivantes :

- Développement des masques de saisie des formulaires de référence
- Transcription du formulaire des caractéristiques de base et du formulaire de référence sous forme d'application DESIGNER sur tablette ou smartphone avec les contrôles de cohérence, d'éligibilité et de sauts
- Mis en place d'un système de transfert de données et de suivi en temps réel de la collecte grâce à l'application HEADQUARTERS de Survey Solutions
- Mis en place d'une fonction d'exportation des données sous format de fichiers exploitables avec les logiciels statistiques
- Rédaction d'un manuel d'utilisation des applications
- Formation du personnel de l'UGP sur l'utilisation des applications des formulaires électroniques
- Participation à la formation des agents des ONGs ou des consultants individuels d'appui au ciblage pour le remplissage du formulaire électronique sur les caractéristiques de base et du formulaire de référence
- Appui ponctuel à l'apurement des données
- Suivi et appui ponctuel des agents de l'UGP en cas de mauvais fonctionnement des applications
- Aider les consultants Statisticiens dans les programmations des traitements des données obtenues

### **3.2.3. Livrables**

Le consultant doit livrer à l'UGP :

- Masques de saisie des formulaires de référence
- Applications sous DESIGNER de Survey Solutions sur tablette ou smartphone pour le remplissage du formulaire des caractéristiques de base et du formulaire de référence (fichiers exécutables et fichiers programmes) ;
- Système de transfert de données sous HEADQUARTERS de Survey Solutions
- Bases de données sous format Stata issus des applications sur le formulaire d'informations de base et sur le formulaire de référence

- Manuel d'utilisation des applications pour le formulaire d'informations de base et le formulaire de référence
- Rapport sur la conception des applications
- Programmes de traitement des données
- Rapport sur le suivi de la production des données

#### **4. Durée des prestations et qualifications des consultants**

##### **4.1. Durée des prestations**

La durée totale des prestations du consultant « Informaticien pour la collecte de données numériques » est fixé à 60 jours.

##### **4.2. Les qualifications minimales requises**

Les consultants doivent avoir les qualifications suivantes :

- Titulaire d'un diplôme d'Ingénieur, en informatique
- Avoir une expérience au moins 4 missions similaires sur la collecte de données assistée par l'Informatique (CAPI) des enquêtes de grandes envergures : recensement de la population, enquêtes auprès des ménages
- Ayant des expériences sur les enquêtes dans le secteur de la Protection Sociale
- Parlant la langue comorienne et le français. Parler l'anglais est un atout ;
- Maîtrisant des outils de conception des questionnaires CAPI sur Survey Solutions
- Maîtrisant les outils et applications informatiques CSPRO, STATA, SAS, SPSS ;

Par ailleurs, Il est interdit au Consultant de révéler ou partager à quiconque, sans l'accord préalable du projet, des informations de toutes sortes recueillies ou évoquées durant sa mission.

- *Les documents et informations utilisés dans le cadre de cette mission sont les propriétés de projet et UGP-FSS et ne peuvent être divulgués ou partagés à d'autres entités sans le consentement de l'UGP ;*
- *Les documents et informations partagés ne peuvent être utilisés à des fins autres que dans le cadre de cette mission ;*
- *Tout personnel et entité contractant avec le UGP-FSS est censé respecter scrupuleusement les manuels opérationnels ;*
- *Les consultants/les ONG/les associations/les consortiums ne se livreront pas, de façon directe ou indirecte, à des activités économiques ou professionnelles qui pourraient être en conflit avec les activités accomplies au titre de son contrat avec l'UGP-FSS ;*
- *Toutes fraudes, malversations, corruptions d'un membre d'un consultant/ONG entraîneront l'expulsion de ce membre dans les activités. Un deuxième cas entraînera une rupture de contrat avec le consultant/ONG ;*
- *Si un consultant/prestataires/ONG/ a un lien direct/indirect avec un personnel de l'UGP ou du bénéficiaire direct de l'activité il a l'obligation de signaler cela dès la remise de son offre*